

Pavlova Johanna Lizana Ulloa

Dirección: San Ignacio 3452, San Miguel, Santiago de Chile/ Teléfonos: Cel.: +569 951 755 63 / e-mail: pavlova.lizana@gmail.com // <https://www.linkedin.com/in/pavlova-lizana-ulloa-4273a32a/>

Resumen Curricular

Ingeniero Civil Industrial de la Universidad Católica de Concepción con más de 15 años de experiencia en Empresas Privadas y Empresas Públicas, de los rubros de Telecomunicaciones, Tecnología de la Información, Consultoras, Eléctricas y Aeronáutica. Se ha desempeñado principalmente en las áreas de Proyecto, Planificación y Gestión Administrativa.; Conocimientos en ISO 9001, 27001, 45001 y 22301; Conocimientos y aplicabilidad en ITIL, Metodología BPM, Metodología PMP y Metodología ágil.

Antecedentes Laborales

Agosto 2023- Dic 2023 : Jefe de Proyectos TI SERVEL

Responsabilidades

- Liderar proyectos TI, para la División de Registro de Padrone del Servicio, logrando sacar proyectos críticos por temas técnicos y relacionamiento con proveedores. Además del punto anterior, generar un plan comunicacional para el proyecto de Gestor Documental, con el fin de dar la marcha blanca con clientes internos de las distintas oficinas de partes a nivel nacional, lo que implicó establecer una estrategia con el proveedor con el fin de lograr mayores compromisos internos y de esta manera ir sacando los pendientes correspondientes al 2022.

Logros

- Establecer estrategia comunicacional en varios proyectos que se encontraban estancados y dar el curso para su continuidad operacional, logrando con esto, satisfacer las necesidades internas del cliente.

Sept. 2022 – Julio 2023 : Jefe de Proyectos TI Xinerlink, trabajando para GTD

Responsabilidades

- Gestionar actividades de traslado del Datacenter de Providencia al Datacenter de Panamericana de empresa GTD, por un periodo de un año. Las principales responsabilidades es coordinar, desarrollar y trabajo con equipos multidisciplinarios, con el fin de lograr con éxito el traslado de los clientes de empresas privadas y públicas alojadas en el Datacenter. Esto implica, relacionamiento directo con proveedores del servicio logístico e internamente con las áreas involucradas, por ejemplo, Ingeniería, Compras, Implementación, entre otras y constantes reuniones de coordinación y planificación con clientes y stakeholders.

Logros:

- Las habilidades comunicacionales y técnicas me han permitido implementar estrategias comunicacionales con clientes con el fin de motivarlos al traslado, logrando la aceptación de éstos.

Febrero - Agosto 2022 : Jefe de Proyectos ENTEL OCEAN

Responsabilidades

- Gestionar actividades para la ejecución de proyectos relacionados con instalación de cámaras, cuyas responsabilidades es velar por la correcta instalación en temas de infraestructura en base a una planificación realizada en conjunto con los Stakeholders, reflejada en una carta Gantt. Se destaca la coordinación, gestión y participación permanente con áreas de desarrollo y cliente en proyecto Cerro Dominador, además de visitas a terreno con el fin de revisar la correcta ejecución de los trabajos de cara al logro de los objetivos del proyecto y de la continuidad operacional de éste.

Logros:

- Creación de Informe técnico para entrega a cliente final,
- Mejora en los procedimientos con la realización de fluograma, utilizando herramienta de Bizagi.

Nov. 2020 -Feb. 2022 : Jefe de Proyectos, Gerencia SmartSystems TIVIT-CHILE

Responsabilidades

- Coordinar los servicios contratados, validar los presupuestos y estados de pago que TIVIT presente, coordinar la ejecución de los servicios contratados, gestión de permisos de acceso a recintos,

intervenciones y todo otro procedimiento requerido por el cliente final para la ejecución de obra en las nuevas instalaciones, y en general, actuar como apoderado del cliente para todos los efectos del contrato que se genere, en especial, proyecto de empresas eléctricas.

Julio 2018-Octubre 2020 : Consultoría

Responsabilidades

- Realice asesorías en varias empresas, relacionadas con proyecto de facility en procesos de licitación Datacenter, gestión del cambio y liderando proyectos varios en empresas como: NEC, Holding de empresas Banmédica y Deloitte.

Julio 2013 –Junio 2018 : Project Manager, infraestructura Datacenter CLARO-CHILE

Responsabilidades

- Liderando proyectos de distintas envergaduras en el área de infraestructura del datacenter con una superficie de 5000 m² de sala de datos, cuyas funciones eran controlar el cumplimiento de las actividades fijadas en carta Gantt, elaboración del BOM (materiales para la construcción del proyecto), y control de los costos e insumos del proyecto.
- Poseer una mirada de cara al cliente interno y externo para el cumplimiento de los objetivos fijados en los proyectos.
- Trato directo con Proveedores con el fin de coordinar las actividades de cada proyecto.
- Seguimiento de los proyectos en la habilitación de los clientes dentro de la sala de datos.
- Fiscalización de las actividades de habilitación de clientes, es decir, contraparte del cliente.
- Encargada de la seguridad ocupacional del datacenter, por ser presidenta del comité paritario.

Logros:

- Mejoras en el clima laboral, realizando actividades recreativas
- Creación de un comité paritario
- Mejora en los procesos administrativos, generando manual de procedimientos.

Relator TI

Responsabilidades

- Proyecto por 8 meses, que consistió en capacitar a la fuerza de ventas en la presentación de productos dados por la oferta TI.

Febrero 2013 –Junio 2013: Ingeniero de Procesos

Consultora Gestores Integrales

Responsabilidades:

- Proyecto de 4 meses, cuyo objetivo fue el levantamiento de procesos en el área de PAM, Contratos, Licencias y Reembolsos, usando la herramienta Bizagi, con la finalidad de proponer mejoras en sus procesos, bajo la metodología de procesos BPM. Las mejoras que se realizaron, fue sacar procesos que generaban cuello de botella, que hacia atrasar los procesos críticos de la operación del servicio.

Mayo 2008 – Noviembre 2012:

**Jefe Oficina Gestión Administrativa
Dirección General de Aeronáutica Civil- Chile.**

Responsabilidades:

- Ordenar y levantar procedimientos de las funciones propias de la oficina administrativa, generación de matrices de gestión, en lo que respecta a la correcta asignación de recursos, en base a las necesidades del Sub-departamento de Transporte Público.
- Velar por el cumplimiento de la normativa aeronáutica, en cuanto a seguridad operacional y su relación con las aerolíneas.
- Gestionar, coordinar y planificar las funciones del área administrativa, tales como logística, personal y presupuesto de la unidad.

Logros:

- Mejoras en el clima laboral, realizando actividades recreativas
- Creación de planillas Excel, con el fin de realizar la planificación de las inspecciones a las aeronaves.

- Mejoras en los procesos administrativos, por ej: Asignación y solicitud correcta de recursos al Subdepartamento de transporte público.

Project Manager, en área de RRHH.

Responsabilidades:

- Capacitar vía telefónica a usuarios en el uso del sistema de recursos humanos, SIGHER, desde Arica a Punta Arenas, incluida Isla de Pascua y Antártica.
- Coordinar y evaluar las actividades para la ejecución del proyecto en función de los objetivos establecidos.
- Cumplir objetivos de plazos en cada uno de los procesos relacionados al proyecto en general, capacitando a 3200 funcionarios, entre ellos encargados de personal en el uso de todos los módulos que deben ser usados en el departamento del Recursos Humanos.

Enero 2008- Abril 2008 : Jefe Administración y Finanzas

Ubike Motos. Santiago.

Responsabilidades:

- Planificar actividades que permita hacer el cobro a los clientes morosos por más de 180 días, 30MM de pesos.
- Control en el pago a los proveedores para que la emisión de cheques cuadra con lo indicado en la facturación.

Logros:

- Capturar en tiempo reducido el 30% de cuentas por cobrar con morosidad de más de 180 días.
- Mejorar el control de personal para aumentar su productividad y bajar los costos operacionales.

2003 – 2004

: Jefe de Proyecto

Ingeniería NOVASY. Santiago

Responsabilidades:

- Planificar actividades que permita hacer la creación de un departamento comercial para lograr el cobro a los clientes morosos por más de 180 días, 30MM de pesos.
- Realizar el estudio de mercado para la ubicación de este departamento.

Logros:

- Puesta en marcha del departamento comercial

Docencia

2012 a la fecha	Docente, Inacap, Universidad Tecnológica de Chile, sede Renca, Santiago
2020 -2021	Docente Duoc-UC, sede San Carlos de Apoquindo.
2008 – 2011	Docente, Instituto Profesional de Chile, Santiago
2004-2007	Docente y Coordinadora de la Unidad Técnica Educativa Duoc-UC, sede Alameda y Plaza Oeste, Santiago

Antecedentes Académicos

Título Post Grado	: Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos Universidad Internacional Iberoamericana - UNINI de EE. UU. Máster en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos Universidad Europea del Atlántico de España.	2019 -2022 2019 -2022
	Máster en Dirección de Recursos Humanos y Habilidades Directivas 2007-2009 IEDE Business School, Escuela de Negocios Española.	2007-2009
Títulos Pre-Grado	: Ingeniero Civil Industrial Licenciado en Ciencias de la Ingeniería. Universidad Católica de Concepción.	1994-2002

Perfeccionamiento

- Especialista ISO 45001, UNINI-EE. UU.
- Gestión de proyectos con Metodologías ágiles, ed.7, 40h. Fundación Telefónica.
- ITIL Foundations 2011 Edition, New Horizons
- Conocimientos avanzados en Metodología PMP
- Normas ISO 9001:2008, Surlatina Consultores
- Gestión de Proyectos, Pontificia Universidad Católica de Chile
- Dirección de Proyectos, Comunidad Tecnológica Gubernamental

Software

- Herramientas de ofimáticas tales como: Word, Excel, PowerPoint a nivel Intermedio-Avanzado
- MS Project Manager, nivel intermedio.
- Bizagi, para el levantamiento de procesos.
- JIRA y Confluence como herramienta de trabajo.

Información Adicional

Idiomas: Inglés Técnico: Nivel Intermedio

Otros: **Licencia de conducir:** Clase B

Tiempos Libres: práctica de deporte, reuniones con amig@s y actividades de jardinería.